**上海应用技术大学**

**非学历教育和培训办班申报表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **培训班名称** | |  | **招生对象** |  |
| **主办单位** | |  | **委托单位** |  |
| **办 班**  **负 责 人** | |  | **办 班**  **起止时间** |  |
| **联 系 人** | |  | **电 话** |  |
| **收费标准** | | 培训费每人 元 | **教学计划**  **制定单位** |  |
| 代办费每人 元 | **发证单位** |  |
| **是否需要**  **媒介广告** | □ 是 (若“是”请填写媒介广告发布报审表)  □ 否 | | | |
| **办班院（部）主管领导意见：**  （签名） 日期： | | | | |
| **办班院（部）党政班子意见：**  （公章） 日期： | | | | |
| **继续教育学院意见：**  （公章） 日期： | | | | |
| **财务处意见：**  票据号：  领用人：  （公章） 日期： | | | | |
| **教务处（教室管理部门）意见：**  （公章） 日期： | | | | |
| **分管校长意见：**  （签名） 日期： | | | | |

**1.本表一式四份：一份交继续教育学院，一份交财务处，一份交教务处，一份办班单位留存。**

**2.办班申报时需附：（1）招生简章、（2）收费测算依据**

**与校外单位联合办班的还需附上合作办学协议复印件。**

**3.特殊办班，需分管校长审批。**